

„ZATWIERDZAM”
Członek Zarządu
Wojskowych Zakładów Lotniczych Nr 1 S.A.
Dyrektor Oddziału w Dęblinie



Dęblin dnia 24.07.2018 r.

WOJSKOWE ZAKŁADY LOTNICZE Nr 1 S.A.
ODDZIAŁ W DĘBLINIE
UL. LOTNIKÓW POLSKICH 4, 08-521 DĘBLIN
Kontakt:

Telefon: +48-81-883-01-22, 883-02-09, 883-03-28,

Fax: 883-02-48

URL: <http://www.wzl1.mil.pl>

e-mail: sekretariat@wzl1deblin.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

**Dostawa aparatu do oznaczania temperatury zapłonu
typu PMA-5**

na ark. 7

Przewodniczący Komisji Ofertowej

.....
(podpis, data)

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

WOJSKOWE ZAKŁADY LOTNICZE NR 1 S. A. ODDZIAŁ W DĘBLINIE

UL. LOTNIKÓW POLSKICH 4, 08-521 DĘBLIN

Kontakt:

+48-81-883-01-22, 883-02-09, 883-03-28, Fax 883-02-48

www.wzl1deblin.pl

e-mail: sekretariat@wzl1deblin.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, uruchomienie oraz przeszkolenie w zakresie obsługi w siedzibie Zamawiającego aparatu do oznaczania temperatury zapłonu typu PMA-5.

Podstawowe parametry urządzenia:

1. Badanie palności paliw- bodeslowskich, ich mieszanek, paliw destylowanych, olejów (między innymi elektroizolacyjnego, turbonycoil, H515), nafty, cieczy łatwopalnych.
2. Zakres temperatury pracy - do 405°C (możliwość przełączania między C i F).
3. Zapłon - gazowy i elektryczny (zamiennie).
4. Nagrzewanie - programowanie wg obowiązujących norm (ASTM D93, ISO 2719) lub wg własnych wymagań.
5. Mieszanie - programowanie wg obowiązujących norm (ASTM D93, ISO 2719) lub wg własnych wymagań.
6. Studzenie - wymuszonym przepływem powietrza (wytwarzanym przez wbudowany wentylator).
7. Wykrywanie temperatury zapłonu - z wykorzystaniem termopary.
8. Temperatura próbki - z wykorzystaniem szklanego czujnika Pt-100.
9. Kalibracja temperatury próbki - dynamiczna kalibracja zgodnie z termometrem certyfikowanym przez ASTM i możliwość przesunięcia za pomocą tabeli korygującej (21 punktów kalibracji).
10. Korekcja względem ciśnienia barometrycznego – automatyczna.
11. Zabezpieczenia - przed przegrzaniem, automatyczny odłącznik, układ gaśniczy, hasło.
12. Tygiel ze stali nierdzewnej o pojemności około 75 ml.
13. Wielofunkcyjna głowica obrotowa gwarantująca bezpieczne i łatwe podłączenie wszelkich czujników i siłowników, w tym styków ruchomej przegrody, mieszadła, zapłonika i detektora.
14. Wielofunkcyjny detektor łączący czujnik temperatury zapłonu i sondę do pomiaru temperatury w litej obudowie z precyzyjną regulacją głębokości zanurzenia.
15. Pamięć na 1000 badań, 20 operatorów i 100 nazw próbek.
16. Analiza statyczna: obliczanie wartości minimalnych, maksymalnych i średnich oraz powtarzalności.
17. Przenoszenie danych w pamięci USB w celu importowania ich do programu MS Excel lub do LIMS.
18. Złącza - USB- 3 szt, RS - 1 szt, LAN - 1 szt.
19. Zasilanie:
 - a) gazowe - propan lub butan pod ciśnieniem 50 mbar (wbudowany układ gaśniczy sterowany automatycznie lub uruchamiany ręcznie);
 - b) elektryczne- 230 V, 50/60 HZ, 1000W.
20. Wymiary - 230 x 410 x 460 mm (szerokość x głębokość x wysokość).

Wymagania dodatkowe:

1. Dostawa, uruchomienie, przeszkolenie na koszt Dostawcy.
2. Gwarancja na dostarczone urządzenie min 3 lata.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni na własny koszt serwis gwarancyjny polegający na wykonaniu określonej w DTR ilości przeglądów wraz z kalibracją urządzenia z potwierdzeniem wykonania.
4. Zakres przeglądu zgodny z DTR urządzenia.
5. Usuwanie usterek w okresie gwarancji urządzeń i instalacji po zgłoszeniu usterki faxem, mailem najpóźniej w ciągu 48 godzin.
6. Szkolenie minimum 2 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzenia i jego bieżącej konserwacji.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji: **05.11.2018 - 09.11.2018 r.**

4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, spełniający następujące warunki:

- a. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności.
Do potwierdzenia wyciągiem z właściwego rejestru.
- b. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
Do potwierdzenia oświadczeniem (Załącznik Nr 1 do Specyfikacji).
- c. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Do potwierdzenia oświadczeniem (Załącznik Nr 1 do Specyfikacji).
- d. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Do potwierdzenia oświadczeniem (Załącznik Nr 1 do Specyfikacji).

Wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu będą oceniane wg zasady spełnia / nie spełnia.

5. Przystępując do postępowania oferent składa:

1. **Oświadczenie** na formularzu stanowiącym *Załącznik Nr 1* do Specyfikacji o spełnieniu wymagań.
2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie potwierdzające dopuszczenie do obrotu **gospodarczego w zakresie objętym zamówieniem** (*dokumenty wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert*).
3. W przypadku, gdy ofertę składa spółka cywilna lub konsorcjum - **umowę łączącą podmioty występujące wspólnie**.
4. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (podwykonawców).
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wpisu do właściwego organu rejestracyjnego.
6. Deklarację zgodności, zgodność z wymaganymi normami.
7. Harmonogram przeglądów gwarancyjnych i kalibracji.

8. Zaakceptowany (parafowany, podpisany) Załącznik nr 3 do Specyfikacji – projekt umowy.

Dokument poz. 2, może być przedstawiony w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub formalnie umocowanego pełnomocnika Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia powyższych danych ze stanem faktycznym, a Wykonawca składając ofertę wyraża zgodę na poddanie się takiemu sprawdzeniu.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Podstawowym sposobem porozumiewania się jest korespondencja pisemna przekazywana za pomocą operatorów pocztowych (w tym również pocztą kurierską).
2. Zamawiający dopuszcza przesyłanie zawiadomień, zapytań pisemnie za pomocą fax. /81/ 883-02-48 lub e – mail sekretariat@wz11deblin.pl.
3. W przypadku otrzymania informacji, której nie można odczytać, obowiązuje informacja negatywna.
4. Wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami (w godz. 7.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku):

- **Przewodniczący komisji:**

Mirosław Małek , e-mail: miroslaw.malek@wz11deblin.pl tel. wew. 202

- **Sprawy związane z przedmiotem zamówienia:**

Karol Gnasiuk e-mail: karol.gnasiuk@wz11deblin.pl tel. wew. 220

Dariusz Kamola e-mail: dariusz.kamola@wz11deblin.pl tel. wew. 218

- **Sprawy formalno-prawne:**

Angelika Wójcik e-mail angelika.wojcik@wz11deblin.pl tel. wew.226

7. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym, stanowiącym *Załącznik Nr 2* do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 5 Specyfikacji Warunków Zamówienia, *Załączniki Nr 1,2,3*.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawcy sporządzają ofertę zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Oferta musi być sporządzona na piśmie, w jednym egzemplarzu, w języku polskim z wykorzystaniem formularzy stanowiących *Załączniki* do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie może zawierać wad oświadczenia woli.

6. Oferta wraz z Załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
8. **Wszystkie stronicie oferty, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.**
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę na poszczególne części.
10. Wartość całej oferty musi być podana liczbowo i słownie. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymienionymi dokumentami w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie oznakowanej następująco:
 - nazwa i adres Wykonawcy,
 - nazwa i adres Zamawiającego,

oznaczenie **"Oferta na dostawę aparatu do oznaczania temperatury zapłonu typu PMA-5"**

- Napis: „**Nie otwierać przed dniem 07.08.2018.**” (termin otwarcia ofert).

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć do dnia: **07.08.2018. do godziny: 13.00** w zabezpieczonej kopercie opatrzonej napisem jak w punkcie 8 ppkt.12 w Punkcie Ewidencyjnym, budynek nr 27 (biurowiec) lub przesyłać pocztą na adres:

**Wojskowe Zakłady Lotnicze Nr 1 S. A. Oddział w Dęblinie,
ul. Lotników Polskich 4, 08 - 521 Dęblin**

10. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena podana przez Wykonawcę musi być ceną, która obowiązywać będzie do dnia podpisania umowy i następnie będzie ceną umowną.

Oferowana cena ma charakter ryczałtowy i w ofercie Wykonawca powinien przewidzieć i uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Na cenę oferty składają się m.in.:

1. Cena wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Koszty transportu (z ubezpieczeniem), poniesionych opłat celnych, podatków.
3. Wszelkie przewidywane przez Wykonawcę rabaty, upusty, itp. zarówno kwotowe jak i materiałowe.

Przez cenę rozumieć należy cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915 i z 2016 r. poz. 1823).

Cena brutto oraz wartość brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 zaokrąglić w górę).

Cena jednostkowa jest to cena towaru za jednostkę miary w rozumieniu przepisów o miarach.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Oferty będą oceniane wg następujących kryteriów liczonych wg wzorów tj.

P_c - cena – 100%

$$\text{gdzie } P_c = \frac{\text{cena netto oferty - najniższa}}{\text{cena netto oferty - badana}} \times 100 \text{ pkt.} \times \text{waga tj. } 100 \%$$

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej oferty na daną część przez cenę oferty badanej na tą część oraz przemnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, którą ustalono na 100. Maksymalna liczba punktów do uzyskania za kryterium cena – 100 pkt.

Jeżeli oferta będzie zawierać ceny w innej walucie niż PLN, to zostanie ona przeliczona na PLN wg średniego kursu walut NBP z dnia otwarcia ofert.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, w formie pisemnej tylko z oferentem – nie przewiduje się podpisania umowy z podwykonawcą usługi.
3. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego oferenta.
4. W przypadku gdy w realizacji zamówienia będą uczestniczyć osoby nie posiadające polskiego obywatelstwa Wykonawca zobowiązany jest zgłosić przedstawicielowi Zamawiającego zamiar skierowania takich pracowników do wykonywania prac nie później niż:
 - 22 dni przed rozpoczęciem przez nich pracy jeżeli posiadają obywatelstwo inne niż któregoś z państw UE;
 - 15 dni przed rozpoczęciem przez nich pracy jeżeli posiadają obywatelstwo któregoś z państw UE;
 - Zgłoszenie takie musi zostać dokonane w dniu roboczym nie później niż do godz. 10:00.

Zgłaszający zamiar zatrudnienia takich pracowników wraz ze zgłoszeniem tego zamiaru zobowiązany jest dostarczyć informacje obejmujące:

- imię i nazwisko w alfabecie łacińskim;
- datę i miejsce urodzenia;
- nr paszportu i państw kraju wydającego paszport;
- nazwę instytucji delegującej pracownika do wykonywania prac, jeśli jest inna niż nazwa Wykonawcy;

- powód delegowania obcokrajowca do wykonywania prac.

13. Projekt umowy

1. Projekt umowy stanowi *Załącznik Nr 3* do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. W przypadku, jeżeli okaże się, że oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która okaże się najkorzystniejsza.
3. Zamawiający przewiduje zmiany w umowie w następujących przypadkach:
 - a) Zmiany stawki podatku VAT w przypadku zmiany urzędowej.
 - b) Sposobu płatności wynagrodzenia Wykonawcy, w tym wprowadzenie płatności w transzach.
 - c) Zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - d) W związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania Umowy; wskazane powyżej okoliczności nie mogą być wywołane zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, ani przez nich zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści.

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty z możliwością zmiany terminu wyboru oferty lub zakończenia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert bez wskazania przyczyny

Załączniki:

- Nr 1 – Oświadczenie oferenta
- Nr 2 – Formularz ofertowy
- Nr 3 – Projekt umowy (do zaakceptowania)