

„ZATWIERDZAM”
Członek Zarządu
Wojskowych Zakładów Lotniczych Nr 1 S.A.
Dyrektor Oddziału w Dęblinie

Dęblin dnia ...24.09.18... r.



WOJSKOWE ZAKŁADY LOTNICZE Nr 1 S.A.
ODDZIAŁ W DĘBLINIE
UL. LOTNIKÓW POLSKICH 4, 08-521 DĘBLIN

Kontakt:

Telefon: +48-81-883-01-22, 883-02-09, 883-03-28,

Fax: 883-02-48

URL: <http://www.wzl1.mil.pl>

e-mail: sekretariat@wzl1.deblin.pl

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na

Dostawa testera do sprawdzania małych ciśnień

na 6 ark.

Przewodniczący Komisji Ofertowej

.....Kłus 24.09.2018r......
(podpis, data)

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

WOJSKOWE ZAKŁADY LOTNICZE NR 1 S. A. ODDZIAŁ W DĘBLINIE
UL. LOTNIKÓW POLSKICH 4, 08-521 DĘBLIN

Kontakt:

+48-81-883-01-22, 883-02-09, 883-03-28, *Fax* 883-02-48
www.wzl1deblin.pl *e-mail:* sekretariat@wzl1deblin.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, uruchomienie oraz przeszkolenie w zakresie obsługi w siedzibie Zamawiającego testera do sprawdzania małych ciśnień PCON Y18LP-DT-NH-3.

Podstawowe parametry urządzenia:

1. Wersja stołowa urządzenia.
2. Zakres ciśnienia: -70 + 70 mbar.
3. Dokładność nie gorsza niż 0,04%.
4. Możliwość zapisywania wyników pomiarów w pamięci urządzenia, możliwość przenoszenia zapisów do komputera PC.
5. Bez komunikacji Hart.
6. Możliwość wykonywania testów szczelności.
7. Możliwość wykonywania tzw. kalibracji odwróconej.
8. Możliwość sprawdzania sygnalizatorów i nadajników ciśnienia z wyjściem prądowym, napięciowym i rezystancyjnym.
9. Możliwość wyboru jednostek miary: Pa, bar, psi, mmH₂O, mmHg, kg/cm².
10. Wbudowana pompa wytwarzająca ciśnienie i podciśnienie.
11. Zasilanie: 230 V, 50/60 Hz.

Wymagania dodatkowe:

1. Dostawa, uruchomienie, przeszkolenie na koszt Dostawcy.
2. Gwarancja na dostarczone urządzenie min. 12 miesięcy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni nieodpłatny serwis gwarancyjny polegający na wykonaniu określonej w DTR ilości przeglądów.
4. Zakres przeglądu zgodny z DTR urządzenia.
5. Usuwanie usterek w okresie gwarancji urządzeń i instalacji po zgłoszeniu usterki faxem, mailem najpóźniej w ciągu 48 godzin.
6. Szkolenie minimum 2 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzenia i jego bieżącej konserwacji.

3. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji: **01.10.2018 - 05.10.2018 r.**

4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, spełniający następujące warunki:

- a. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności.
Do potwierdzenia wyciągiem z właściwego rejestru.

- b. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
Do potwierdzenia oświadczeniem (Załącznik Nr 1 do Specyfikacji).
- c. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Do potwierdzenia oświadczeniem (Załącznik Nr 1 do Specyfikacji).
- d. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Do potwierdzenia oświadczeniem (Załącznik Nr 1 do Specyfikacji).

Wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu będą oceniane wg zasady spełnia / nie spełnia.

5. Przystępując do postępowania oferent składa:

1. **Oświadczenie** na formularzu stanowiącym *Załącznik Nr 1* do Specyfikacji o spełnieniu wymagań.
2. Formularz ofertowy – *Załącznik nr 2* do Specyfikacji.
3. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie potwierdzające dopuszczenie do obrotu **gospodarczego w zakresie objętym zamówieniem** (*dokumenty wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert*).
4. W przypadku, gdy ofertę składa spółka cywilna lub konsorcjum - **umowę łączącą podmioty występujące wspólnie**.
5. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (podwykonawców).
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wpisu do właściwego organu rejestracyjnego.
7. Deklarację zgodności, zgodność z wymaganymi normami urządzenia.
8. Harmonogram przeglądów gwarancyjnych i kalibracji.
9. Zaakceptowany (parafowany, podpisany) Załącznik nr 3 do Specyfikacji – projekt umowy.
10. Oświadczenie co najmniej jednego podmiotu z siedzibą na terenie państwa członkowskiego UE o posiadanych uprawnieniach i możliwościach technicznych do wykonania kalibracji urządzenia.

Dokument poz. 2, może być przedstawiony w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub formalnie umocowanego pełnomocnika Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia powyższych danych ze stanem faktycznym, a Wykonawca składając ofertę wyraża zgodę na poddanie się takiemu sprawdzeniu.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Podstawowym sposobem porozumiewania się jest korespondencja pisemna przekazywana za pomocą operatorów pocztowych (w tym również pocztą kurierską).
2. Zamawiający dopuszcza przysyłanie zawiadomień, zapytań pisemnie za pomocą fax. /81/ 883-02-48 lub e – mail sekretariat@wzl1deblin.pl.
3. W przypadku otrzymania informacji, której nie można odczytać, obowiązuje informacja negatywna.

4. Wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami (w godz. 7.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku):

- **Przewodniczący komisji:**

Mirosław Małek , e-mail: miroslaw.malek@wzl1deblin.pl tel. wew. 202

- **Sprawy związane z przedmiotem zamówienia:**

Marcin Iwanek e-mail: marcin.iwanek@wzl1deblin.pl tel. wew. 270

Dariusz Kamola e-mail: dariusz.kamola@wzl1deblin.pl tel. wew. 218

- **Sprawy formalno-prawne:**

Diana Kleczkowska e-mail diana.kleczkowska@wzl1deblin.pl tel. wew.226

7. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym, stanowiącym *Załącznik Nr 2* do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 5 Specyfikacji Warunków Zamówienia, *Załączniki Nr 1,2,3*.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawcy sporządzają ofertę zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Oferta musi być sporządzona na piśmie, w jednym egzemplarzu, w języku polskim z wykorzystaniem formularzy stanowiących *Załączniki* do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie może zawierać wad oświadczenia woli.
6. Oferta wraz z *Załącznikami* musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
8. **Wszystkie stronicze oferty, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.**
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę na poszczególne części.
10. Wartość całej oferty musi być podana liczbowo i słownie. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymienionymi dokumentami w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie oznakowanej następująco:
 - nazwa i adres Wykonawcy,
 - nazwa i adres Zamawiającego,

oznaczenie **"Oferta na dostawę testera do sprawdzania małych ciśnień"**

- Napis: „**Nie otwierać przed dniem 06.08.2018.**” (termin otwarcia ofert).

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć do dnia: **06.08.2018. do godziny: 13.00** w zabezpieczonej kopercie opatrzonej napisem jak w punkcie 8 ppkt.12 w Punkcie Ewidencyjnym, budynek nr 27 (biurowiec) lub przysłać pocztą na adres:

**Wojskowe Zakłady Lotnicze Nr 1 S. A. Oddział w Dęblinie,
ul. Lotników Polskich 4, 08 - 521 Dęblin**

10. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena podana przez Wykonawcę musi być ceną, która obowiązywać będzie do dnia podpisania umowy i następnie będzie ceną umowną.

Oferowana cena ma charakter ryczałtowy i w ofercie Wykonawca powinien przewidzieć i uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Na cenę oferty składają się m.in.:

1. Cena wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Koszty transportu (z ubezpieczeniem), poniesionych opłat celnych, podatków.
3. Wszelkie przewidywane przez Wykonawcę rabaty, upusty, itp. zarówno kwotowe jak i materiałowe.

Przez cenę rozumieć należy cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915 i z 2016 r. poz. 1823).

Cena brutto oraz wartość brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 zaokrąglić w górę).

Cena jednostkowa jest to cena towaru za jednostkę miary w rozumieniu przepisów o miarach.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Oferty będą oceniane wg następujących kryteriów liczonych wg wzorów tj.

P_c - cena – 100%

cena netto oferty - **najniższa**

gdzie $P_c = \frac{\text{cena netto oferty - najniższa}}{\text{cena netto oferty - badana}} \times 100 \text{ pkt.} \times \text{waga tj. } 100 \%$

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej oferty na daną część przez cenę oferty badanej na tą część oraz przemnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, którą ustalono na 100. Maksymalna liczba punktów do uzyskania za kryterium cena – 100 pkt.

Jeżeli oferta będzie zawierać ceny w innej walucie niż PLN, to zostanie ona przeliczona na PLN wg średniego kursu walut NBP z dnia otwarcia ofert.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, w formie pisemnej tylko z oferentem – nie przewiduje się podpisania umowy z podwykonawcą usługi.
3. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego oferenta.
4. W przypadku gdy w realizacji zamówienia będą uczestniczyć osoby nie posiadające polskiego obywatelstwa Wykonawca zobowiązany jest zgłosić przedstawicielowi Zamawiającego zamiar skierowania takich pracowników do wykonywania prac nie później niż:
 - 22 dni przed rozpoczęciem przez nich pracy jeżeli posiadają obywatelstwo inne niż któregoś z krajów UE;
 - 15 dni przed rozpoczęciem przez nich pracy jeżeli posiadają obywatelstwo któregoś z krajów UE;
 - Zgłoszenie takie musi zostać dokonane w dniu roboczym nie później niż do godz. 10:00.Zgłaszający zamiar zatrudnienia takich pracowników wraz ze zgłoszeniem tego zamiaru zobowiązany jest dostarczyć informacje obejmujące:
 - imię i nazwisko w alfabecie łacińskim;
 - datę i miejsce urodzenia;
 - nr paszportu i nazwę kraju wydającego paszport;
 - nazwę instytucji delegującej pracownika do wykonywania prac, jeśli jest inna niż nazwa Wykonawcy;
 - powód delegowania obcokrajowca do wykonywania prac.

13. Projekt umowy

1. Projekt umowy stanowi *Załącznik Nr 3* do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. W przypadku, jeżeli okaże się, że oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która okaże się najkorzystniejsza.

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty z możliwością zmiany terminu wyboru oferty lub zakończenia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert bez wskazania przyczyny

Załączniki:

- Nr 1 – Oświadczenie oferenta
- Nr 2 – Formularz ofertowy
- Nr 3 – Projekt umowy (do zaakceptowania)